



PRÀCTIQUES - UNITAT 9: ADMINISTRACIÓ DE CURSOS

PRÀCTICA 1: Creació d'una còpia de seguretat del nostre curs.

Iniciarem el procés en "Administració/Còpia de seguretat". Acceptarem tot el que se'ns proposa al llarg del procés, sense modificar res i al final ens crearà un arxiu ZIP en la carpeta d'arxius del curs, que podrem descarregar després al nostre ordinador.

Si estiguérem fent la còpia en un curs nostre de Moodle (no en el de pràctiques del curset), un cop descarregat l'arxiu esborraríem el que queda a la carpeta d'arxius de Moodle per tal de que no ocupe espai innecessari. En aquest cas no esborrarem l'arxiu per que el pugem veure jo durant la correcció de les activitats.

Quan coneguem una mica més el procés, podrem decidir si exclouem algunes coses de la còpia de seguretat com les dades dels alumnes, etc. i així farem que la còpia pese menys.

PRÀCTICA 2: Creació d'un bloc lateral

Crearem un nou bloc lateral de tipus "calendari" i el situarem a la columna de la dreta, dalt del tot.

Podrem afegir aquest bloc activant l'edició del curs i desplegant en la columna de la dreta el menú "Blocs/Afegeix".

PRÀCTICA 3: Reinici del curs

Abans de presentar el curs als nostres alumnes reals anem a "Reiniciar el curs", que seria el que faríem en acabar un curs acadèmic per tal de preparar el nostre curs de Moodle per als nous alumnes del proper any. Consisteix a eliminar del vostre curs de manera automàtica als alumnes i tots els registres d'activitat que haguessin generat.

Anirem a "Administració/Reinicia" i utilitzarem els paràmetres que trobem a la imatge següent per reiniciar el curs. No cal que patiu que amb aquesta acció no es pot esborrar cap contingut del curs dels que heu posat vosaltres, només afecta a usuaris i a les seves dades, treballs que hagueren penjat, etc.

Els usuaris no els esteu esborrant del Moodle sinó que els esteu "expulsant" (carinyosament, això si...) del curs.

Reinicia curs

Aquesta pàgina us permet buidar un curs, tot suprimint les dades d'usuari i conservant les activitats i altres paràmetres. Teniu en compte que en trametre aquest formulari suprimireu definitivament les dades d'usuari d'aquest curs que hàgiu seleccionat.

General

Data d'inici del curs  4 març 2009 Inhabilita

Suprimeix esdeveniments

Suprimeix els registres

Suprimeix totes les anotacions

Rols

Cancel·la la inscripció dels usuaris [* Mostra característiques avançades](#)

Administrador
Creador de curso
Profesor
Profesor sin permiso de edición
Estudiante
Invitado

Suprimeix totes les assignacions de rols locals

Butlletí de qualificacions

Suprimeix tots els elements i les categories

Suprimeix totes les qualificacions

Grups

[* Mostra característiques avançades](#)

Tasques

Suprimeix totes les trameses

Fòrums

[* Mostra característiques avançades](#)

Suprimeix tots els missatges

Suprimeix totes les valoracions

PRÀCTICA 4: Afegirem dos blocs de continguts més al nostre curs

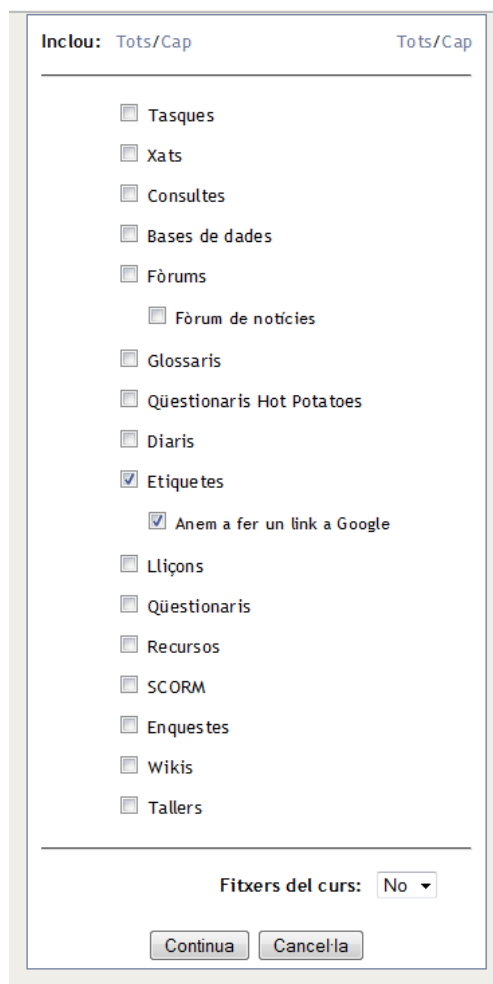
Anirem a "Administració/Paràmetres" i buscarem l'opció "Nombre de setmanes / temes" on seleccionarem 12. D'aquesta manera tindrem dos blocs de continguts més al final dels que teníem.

PRÀCTICA 5: Importació de materials d'un altre curs

He creat en el Moodle del CEFIRE d'Ontinyent (junt als vostres de pràctiques) un curs anomenat "Curs amb recursos per importar als cursos de pràctiques" i us he assignat a tots com a professors.

Heu de suposar que aquest és un curs que ja teníeu al Moodle amb algun recurs que ara voleu aprofitar també en el vostre nou curs de pràctiques.

Anem a Administració/Importa, despleguem el menú "Cursos de la mateixa categoria" i seleccionarem el curs "Curs amb recursos per importar als cursos de pràctiques" i clicarem al botó "Utilitza aquest curs". En el menú que ens sortirà deseleccionarem tot excepte el material que volem importar, que en aquest cas és l'etiqueta "Anem a fer un link a Google", tal com veiem en la següent imatge. En Fitxers del curs direm "No".



Inclou: Tots/Cap Tots/Cap

- Tasques
- Xats
- Consultes
- Bases de dades
- Fòrums
 - Fòrum de notícies
- Glossaris
- Qüestionaris Hot Potatoes
- Diaris
- Etiquetes
 - Anem a fer un link a Google
- Lliçons
- Qüestionaris
- Recursos
- SCORM
- Enquestes
- Wikis
- Tallers

Fitxers del curs: No ▼

Continua Cancel·la

Acceptarem en les següents pantalles que apareguen i al final ens sortirà el nostre curs amb el recurs importat en el primer bloc de continguts.

Per acabar el que farem serà moure aquesta etiqueta al bloc de continguts 11.