

Writer: Formularios

El **formulario** es quizá el tipo más corriente de documento administrativo; un formulario es, literalmente, un *impreso con espacios en blanco*. Esto incluye desde los impresos para la declaración de impuestos (IRPF, IVA, IAE, etc.) hasta cuestionarios, registros, fichas (de almacén, p.ej.), determinados certificados e instancias, etc.

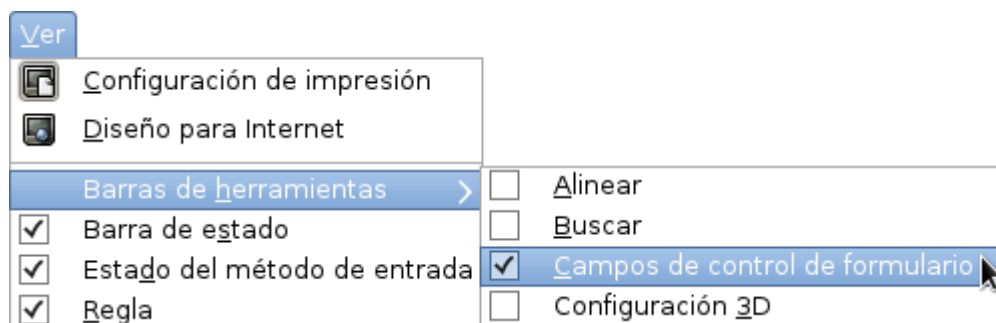
Antes de la aparición de los procesadores de texto, los formularios se habían de completar a mano o con la máquina de escribir.

Los procesadores de texto, en general, permiten crear formularios de tal manera que se facilita mucho la tarea de cumplimentar impresos.

Cómo crear un PDF con formularios rellenables en LibreOffice

PDF es un formato muy popular para documentos que no requieren cambios. También puede haber visto archivos PDF que incluyen formularios con campos que pueden ser rellenados.

1. Crear un nuevo documento en LibreOffice Writer.
2. En la barra de herramientas, ir a **Ver » Barra de herramientas » Campos de Control de Formularios**. Esto cargará la barra de herramientas de campos de control de formularios a la interfaz de Writer.

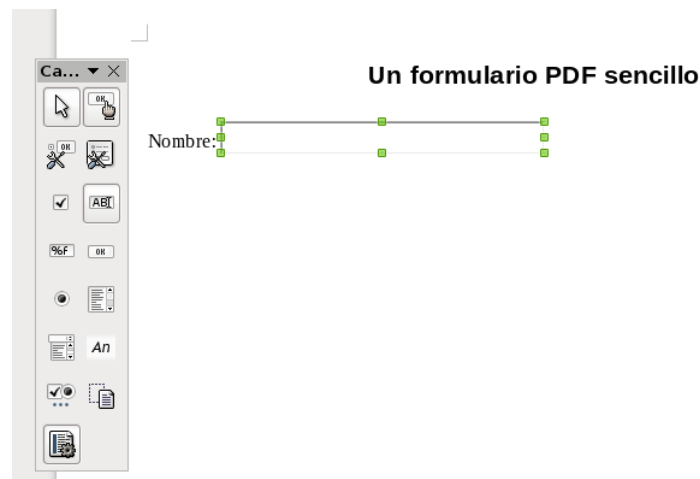


Debería ver algo como esto

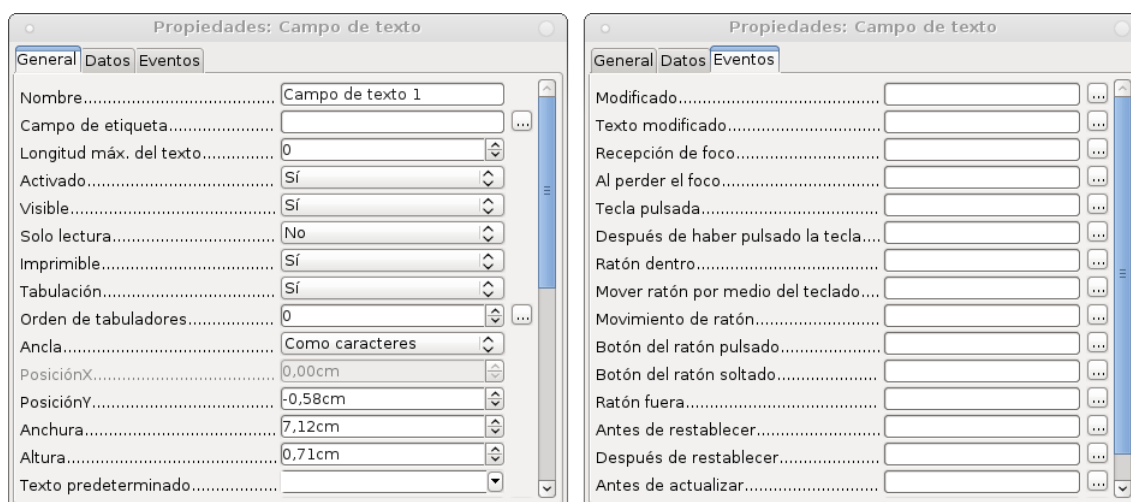


Esta barra de herramientas permite arrastrar y soltar en el documento los distintos campos de formulario.

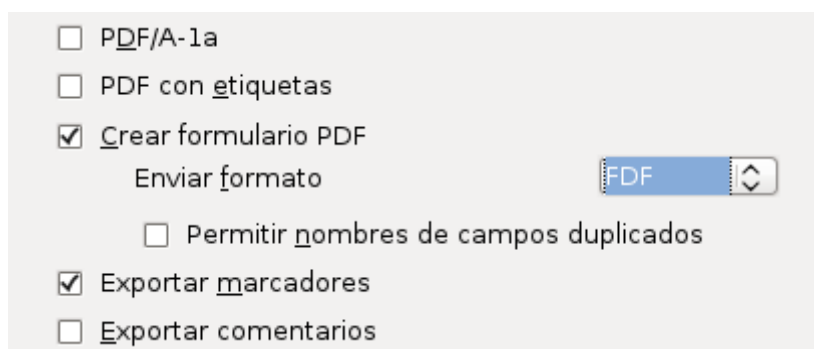
3. Ahora, arrastrar el **Campo de texto** al documento. Es posible cambiar el tamaño para que el campo de entrada sea de una sola o de múltiples líneas



Luego, clic derecho en el campo de texto y seleccionar **Control** (o simplemente hacer doble clic en el campo de texto). Con esto se abre la ventana de control. Aquí es donde se pueden editar los metadatos de la caja de texto, como el nombre, etiqueta, longitud máxima, etc. También es posible añadir eventos como el cambio de texto al pasar el ratón, el enfoque, tecla presionada, etc.



4. Una vez entendido este proceso, se puede proceder a añadir varios campos de formulario al documento.
5. Después de haber finalizado la edición del documento, ir a **Archivo -> Exportar como PDF**. Debemos asegurarnos que la casilla **Crear formulario PDF** está seleccionada. El formato más utilizado para el envío de los datos es FDF, pero se puede seleccionar PDF, HTML o XML también.



Hacer clic en **Exportar** y habremos terminado creación del formulario PDF.

Ahora al visualizar el archivo PDF deberíamos ver todos los campos incluidos. Para probarlo, llenar el formulario, guardarlo, cerrarlo y volverlo a abrir. Los datos del formulario deberían estar intactos.

Ejercicio

Documento de texto

- Descarga del portal el archivo de texto "[Formularios](#)".

A continuación se ofrece un ejemplo de formulario e instrucciones para su elaboración:

INSCRIPCIÓN DE MATRICULA

(para rellenar en pantalla)

Señale con una X:

- ALTA
- BAJA (en este caso sólo indicar nombre, apellidos y DNI)
- MODIFICACION DE DATOS

DATOS PERSONALES

DNI:

NOMBRE:

APELLIDOS:

FECHA NACIMIENTO:

SEXO: HOMBRE MUJER

DIRECCIÓN POSTAL:

LOCALIDAD:

PROVINCIA:

CÓDIGO POSTAL:

TELÉFONO FIJO:

TELÉFONO MOVIL:

E-MAIL:

DATOS FAMILIARES

NOMBRE DEL PADRE:

NOMBRE DE LA MADRE:

PROFESIÓN DEL PADRE:

PROFESIÓN DE LA MADRE:

DNI DEL PADRE:

DNI DE LA MADRE:

NÚMERO DE HIJOS:

Seleccione la modalidad de Bachiller:

MATERIAS DE MODALIDAD OPTATIVAS					
Ciencias de la Naturaleza y la Salud		Tecnología		Humanidades y Ciencias Sociales	
Biología	<input type="checkbox"/>	Mecánica	<input type="checkbox"/>	Geografía	<input type="checkbox"/>
Química	<input type="checkbox"/>	Electrotecnia	<input type="checkbox"/>	Economía	<input type="checkbox"/>
Dibujo Técnico II	<input type="checkbox"/>	Tecnología Industrial II	<input type="checkbox"/>	Griego II	<input type="checkbox"/>

INSTRUCCIONES PARA CREAR EL FORMULARIO.

- a) Los campos BAJA, ALTA... serán casillas de verificación. El campo **FECHA** deberá ser la fecha Actual.
- b) Los campos DATOS PERSONALES y DATOS FAMILIARES serán campos de texto.
- c) Los campos de la tabla serán casillas de verificación.
- d) Crear un PDF con formularios rellenables en LibreOffice